INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE SERVICIOS		ACTA DE SUPERVISIÓN			FECHA DE EXPEDICIÓN		
NUMERO	AÑO	PARCIAL	FINAL	TOTAL	DIA	MES	AÑO
246	2024		X		23	12	2024

INFORMACION

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
NIT	1.051.568.501-3
REPRESENTANTE LEGAL	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C.	1.051.568.501 EXPEDIDA EN CHIVATA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PUBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCION EN SALUD 2024 FASE 2
LUGAR DE EJECUCION	MUNICIPIO DE MIRAFLORES
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	
PLAZO DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE (37) DIAS
PLAZO ADICIONAL	N/A.
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE (37) DIAS
PERIODO REPORTADO	20 DE NOVIEMBRE DE 2024 A 23 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS CON TREINTA CENTAVOS M/CTE ($ 35.627.171,30).
VALOR ADICION N° 1	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS CON TREINTA CENTAVOS M/CTE ($ 35.627.171,30).

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Ítem	ACTIVIDAD	CANTIDAD CONTATADA	ACCIONES REALZADAS	EVIDENCIA
1	Desarrollar 4 mesas de trabajo con la participación de actores municipales como Secretaría de Gobierno, E.S.E, Policía, Instituciones Educativas entre otros, para seguimiento de problemáticas y necesidades para una movilidad segura, saludable y sostenible (Incluye Diagnóstico y Plan de Trabajo)	3	La contratista realizo coordinación intersectorial y adelanto 3 mesas de seguimiento al plan de acción movilidad segura y sostenible., dichas mesas fueron realizadas el 27 de noviembre, 02 y 20 de diciembre de 2024.	-Informe de actividad -Registro de asistencia -3 actas de mesas de trabajo -documento Excel seguimientos
2	Realizar 4 mesas de trabajo con EAPB, IPS, y demás actores intersectoriales con el fin de realizar seguimiento de la Situación del cáncer a nivel municipal, con el fin de formular e implementar el plan municipal para la prevención del cáncer. Incluye el desarrollo de 4 mesas de trabajo en el año, diagnóstico, plan de acción y seguimiento.	2	La contratista realizo 2 mesas de trabajo para el seguimiento del plan de cáncer, las mesas fueron desarrolladas los días 26 de noviembre y 19 de diciembre.	-informe de actividad -registros de asistencias -2 actas de mesa de trabajo -carpeta con soportes entregados por cada institución

3	Conformar durante el cuarto trimestre 1 equipo intersectorial para la inspección, vigilancia y control del consumo de tabaco. Incluye plan de acción y seguimiento.	1	La contratista conformo 1 equipo IVC de consumo y expendio de tabaco mediante mesa de trabajo desarrollada el día 11 de diciembre de 2024, la contratista formulo plan de acción para el equipo conformado.	-informe de actividad -acta de conformación -Registro de asistencia -plan de acción
4	Realizar 2 seguimientos al cumplimiento de ambientes 100% libres de humo de tabaco a establecimientos públicos del área Urbana en el municipio de manera semestral, con la participación de diferentes instituciones y/o actores del municipio de Miraflores (definir actores involucrados)	1	La contratista durante el segundo semestre realizo seguimiento para verificación de espacios libres de humo a 35 establecimientos, en compañía de policía nacional, la contratista aplico lista de chequeo de señalización; el seguimiento se desarrolló los días 21 y 22 de noviembre.	-informe de actividad -registro fotográfico -35 fichas de chequeo aplicadas
5	Concertar y ejecutar 1 plan de acción con seguimiento y evaluación trimestral, que permita la conmemoración de los días alusivos a la prevención de enfermedades crónicas no trasmisibles en los diferentes meses del año según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social mediante la realización de 3 reuniones de trabajo de coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Líderes comunitarios entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación con medición de indicadores de resultado frente a la prevención de enfermedades crónicas.	1	La contratista realizo 1 reunión con EPS, hospital regional de Miraflores y dirección local de salud, para conmemoración día de la diabetes y el día del EPOC.	-informe de actividad -capturas de pantalla de reunión -láminas de conmemoración -Capturas de publicaciones realizadas
6	Realizar 4 mesas de trabajo con el Comité intersectorial de salud mental y convivencia social, con el fin de actualizar plan estratégico de la política de salud mental para vigencia 2024 - 2027 y plan de acción del año 2024, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación	3	La contratista realizo 3 sesiones con el comité de salud mental los días 21 de noviembre, 06 y 18 de diciembre, la contratista consolido plan de acción, realizo 3 seguimientos al cumplimiento de acciones, la contratista presento informe a COMPOS.	-informe de actividad -3 actas de sesiones -registros de asistencia -plan de acción -3 documentos de seguimiento -informe presentado a COMPOS
7	Realizar tres salas situacionales de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E, Comisaria de Familia, mesa de promoción de convivencia social y salud mental, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) con seguimiento y evaluación de resultados.	2	La contratista desarrollo 2 salas situacionales, una en noviembre y una en diciembre, la contratista formulo plan de acción por cada sala situacional y realizo seguimiento.	-informe de actividad -2 documentos sala situacional -registros de asistencia
8	Realizar 4 mesas de trabajo con el Comité para la reducción del consumo y control de oferta de sustancias psicoactivas y alcohol municipal, con el fin de formular plan estratégico vigencia 2024 - 2027 del plan	3	La contratista realizo 3 sesiones del comité SPA los días 21 de noviembre, 6 de diciembre y 18 de diciembre, la contratista presento al comité actividades a adicionar al plan de drogas, la contratista realizo dos	-informe de actividad -3 actas de sesiones -protocolo ruta de atención sustancias

	municipal de drogas y plan de acción del año 2024, mediante la realización de tres mesas de trabajo, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación.		seguimientos al plan de acción, formulo y presento ruta de atención de sustancias, la contratista socializo estrategia pactos por la vida, socializo circular 0002 de 2018	-2 documentos de seguimiento al plan
9	Apoyar la gestión técnica y administrativa para la implementación de la estrategia PACTOS POR LA VIDA: Saber vivir - Saber Beber en el área urbana del Municipio de Miraflores, Boyacá; mediante coordinación intersectorial con PIC Municipal para el abordaje de 50 tenderos. (incluye plan de acción, cronograma y seguimiento)	1	La contratista elaboro acto administrativo 110 de 2024 por medio del cual se adopta la estrategia pactos por la vida, la contratista elaboro plan de acción, la contratista socializo estrategia y acto administrativo	-informe actividad -acto administrativo 110 de 2024 -plan de acción ejecutado -registro de asistencia
10	formular y articular ruta municipal de Feminicidio, incluye análisis situacional, aplicación de protocolos - para la prevención, atención, protección y seguimiento de eventos de alto riesgo.	1	La contratista elaboro protocolo de ruta de atención de violencia a mujeres con riesgo de feminicidio.	-informe de actividad -documento protocolo ruta
11	Ajustar, adoptar y articular las cuatro rutas de atención municipales de VIF - Violencia Sexual - Conducta Suicida (intento y Suicidio) - Consumo de Sustancias Psicoactivas	4	La contratista elaboro protocolo de ruta de atención de Violencia intrafamiliar, la contratista elaboro protocolo ruta de salud mental, la contratista elaboro ruta de sustancias y elaboro ruta de violencia sexual	-informe de actividad -4 protocolos de rutas -4 flujogramas para ajuste de diseño
12	Realizar 4 mesas de trabajo en el año con el Comité de Seguridad Alimentaria, con el fin de formular, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 con plan de acción de la vigencia 2024, para la prevención de alteraciones nutricionales, con los equipos intersectoriales de seguridad alimentaria y nutricional y derecho humano a la alimentación del municipio, incluidos los representantes comunitarios, siguiendo la guía metodológica de la secretaria de salud de Boyacá y los lineamientos nacionales. (incluye plan de acción y Seguimiento)	1	La contratista realizo mesa de trabajo con comité SAN el día 11 de diciembre de 2024, la contratista ajusto el plan estratégico SAN, la contratista realizo 1 seguimiento final al plan de acción de la vigencia 2024	-informe de actividad -documento san ajustado -acta comité SAN -registro de asistencia -registro fotográfico
13	Realizar coordinación intersectorial a través de 2 mesas de trabajo para la formulación, implementación y/o operativización de la Ruta de atención integral a la desnutrición aguda en menores de 5 años, de acuerdo a la competencias exigidas por la Resolución 5406 de 2015, con aprobación en el comité de seguridad alimentaria y nutricional	2	La contratista realizo 2 mesas de trabajo para construcción de ruta de desnutrición, las mesas de trabajo se desarrollaron el 25 de noviembre y 06 de diciembre, la contratista elaboro ruta de atención casos de desnutrición	-informe de actividad -2 actas de mesas de trabajo -documento ruta de atención
14	Apoyar la gestión técnica y administrativa para la implementación 1 mecanismo articulador para el abordaje de violencias de género en el Municipio de Miraflores Boyacá (incluye Activación de comités, plan de acción identificando las problemáticas a impacta, ruta de atención, mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y genero, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.)	1	La contratista elaboro acto administrativo 109 de 2024, realizo sesión de mecanismo articulador el 26 de noviembre, consolido plan de acción y estructuro ruta de atención violencias	-informe de actividad -copia acto administrativo -copia acta sesión 26 de noviembre -copia plan de acción

15	Realizar 4 Mesas de trabajo con la mesa municipal de maternidad segura para la reducción de la morbi - mortalidad Materno Perinatal a nivel municipal según lineamientos de Secretaría de Salud de Boyacá. (Incluye Plan de Acción, Cronograma de Trabajo con Seguimiento respectivo y plan de mejora Municipal)	3	La contratista realizo 3 mesas de maternidad segura los días 29 de noviembre, 04 de diciembre y 19 de diciembre, realizo 3 seguimientos al plan de acción de la vigencia 2024	-informe de actividad -3 actas de sesión -registros de asistencia -carpeta de soportes entregados por cada sector
16	Realizar 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial para el fortalecimiento de la mesa de prevención de embarazo en adolescente, para la promoción y garantía de los derechos sexuales y reproductivos (Plan de Acción, Cronograma de Trabajo y seguimiento respectivo).	3	La contratista realizo 3 sesiones de mesa de prevención del embarazo los días 29 de noviembre, 04 de diciembre y 19 de diciembre, la contratista realizo 3 seguimientos al plan de acción	-informe de actividad -3 actas de sesión -registros de asistencia -carpeta de soportes entregados por cada sector
17	Realizar seguimiento de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación.	2	La contratista realizo 2 mesas de trabajo para seguimiento a captación de pacientes sintomáticos de tuberculosis y Hansen, las sesiones se desarrollaron los días 26 de noviembre y 17 de diciembre.	-informe de actividad -registros de asistencia -carpeta de soportes enviados por el HRM
18	Ejecutar 1 Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2024 con seguimiento mensual y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 10 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Comisaría de Familia, Personería Municipal, Líderes comunitarios entre otros. , incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003 (validación del antecedente vacunal y canalización a vacunación según necesidad), acompañamiento e informe de cada una de las jornadas.	2	La contratista realizo 2 sesiones de comité PAI los días 20 de noviembre y 05 de diciembre, la contratista elaboro plan de acción de cada jornada vacunación, la contratista realizo seguimiento al cuarto trimestre del plan de acción PAI de 2024, la contratista realizo reporte de seguimiento y soportes a SESALUB	-informe de actividad -2actas de comité PAI -documento de seguimiento plan PAI 2024 -soporte de reporte
19	Realizar 1 unidad de análisis de las muertes por IRA y EDA en menores de 5 años y las muertes por IRAG inusitado en el 100% de los casos, conforme a lo establecido en el Protocolo Nacional de Vigilancia en Salud Pública de la IRA establecido por el INS y orientar el desarrollo de plan de mejora de cada actor involucrado en la atención del caso de mortalidad	1	La contratista realizo mesa de trabajo para unidad de análisis el 16 de diciembre de 2024.	-informe de actividad -registro de asistencia

20	Realizar plan de acción en salud y seguridad del trabajador informal de la Economía y seguimiento a las metas de producto y resultado, en pro de la identificación e intervención efectiva de los riesgos asociados a su actividad económica, a través de 3 mesas de articulación intersectorial con la participación de un representante por cada asociación económica informal del municipio, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	3	La contratista realizo 3 sesiones con trabajadores informales los días 22 de noviembre, 02 y 19 de diciembre, la contratista realizo plan de acción	-informe de actividad -3 actas de sesiones -registros de asistencia
21	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2024 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, integrantes del comité de discapacidad a nivel municipal. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral.	3	La contratista realizo 3 sesiones los días 29 de noviembre,03 y 16 de diciembre con referente de discapacidad departamental y municipal, ajusto plan de acción, la contratista elaboro ruta de certificación, la contratista presento informe al COMPOS municipal	-informe de actividad -actas de sesiones -documento Excel con plan de acción ajustado
22	formular y socializar ante el CMGR un plan de acción de protección y prevención del uso, manipulación o porte de pólvora durante festividades de fin de año, dirigido a toda la comunidad Mirafloreña. (incluye seguimiento)	1	La contratista elaboro plan de acción de pólvora, la contratista socializo el plan de acción 04 de diciembre en CMGR y el 27 de noviembre en emisora	-informe de actividad -Capturas de pantalla reunión -copia plan de acción
23	Formular y articular ruta Municipal de atención integral a lesionados por uso, manipulación o porte de pólvora. (incluye seguimiento de casos)	1	La contratista elaboro tuta de atención a lesionados con pólvora, la contratista la socializo en emisora el 27 de noviembre de 2024	-informe de actividad -documento ruta de atención
24	Apropiar la PPSS -Resolución 2063 de 2017, formular el plan de acción para desarrollar en la vigencia 2024, incluye coordinación con actores, adopción administrativa y apoyo en la ejecución del mismo, adelantar un seguimiento mensual a la ejecución	4	La contratista realizo 4 seguimientos al plan de acción de participación social de la vigencia 2024, la contratista consolido soportes de ejecución en carpetas y creo DRIVE de reporte, la contratista elaboro archivo TXT para reportar a ministerio de salud en el mes de enero 2025	-informe de actividad -drive con soportes -archivo TXT de seguimientos
25	Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad.	1	La contratista participo de asistencias técnicas de construcción ASIS los días 18, 19 y 20 noviembre de 2024, la contratista coadyuvo construcción de documento ASIS, la contratista elaboro infografía ASIS capacite núcleos esenciales y respuestas institucionales, la contratista socializo ASIS en COMPOS	-informe de actividad -copia documento ASIS -copia infografía -copia aval departamental ASIS

26	Elaborar un informe de las actividades realizadas en salud pública en la vigencia y resultados alcanzados y en coordinación con dependencia (que maneje la emisora y la pagina institucional) socializarlo a la comunidad en general del Municipio de Miraflores, a través de redes sociales, emisora comunitaria y pagina institucional.	1	La contratista elaboro informe de resultados salud pública, el cual queda de insumo para empalme y rendición de cuentas	-informe de salud publica

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

Se deja constancia que el contratista acredita el pago de aportes al sistema de seguridad social integral Planillas de pago Seguridad Social No. 319941925 y 31943839 correspondiente al mes de noviembre y diciembre de 2024 respectivamente.

REPORTE DE VALORES A CANCELAR AL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO REPORTADO

PAGO NÚMERO	VALOR ACTAS ANTERIORES	VALOR DEL PAGO	SALDO POR EJECUTAR
01	$0	$ 35.627.171,30	$ 0

SUPERVISOR

DIANA NAYIBE QUINTERO MORENO
Secretaria de planeación e infraestructura
Con funciones de dirección local de salud

Elaboró: Diana Nayibe Quintero Moreno